****

**İSİM DEĞİŞİKLİĞİ İÇİN İSTENİLENLER**

**1. Ruhsat talebi dilekçesi (Yapı Sahibi imzalayacak)**

**2.** Takyidatlı (Ş/B/İ) tapu kayıt örneği (En fazla bir aylık) (Hissedarlı ise vekaletname)

**3.** Güncel imar çapı (O yıla ait)

**4. Ruhsat geçerlilik süresi dolmuş ruhsatlar için;**

• Yapıya ilişkin karot-röntgen sonuçları

• Statik performans raporu

• Güncel/Güncellenmiş zemin etüt raporu

**5.** Yapı sahibi isim değişikliği yapılacaksa;

• Güncel tapu kaydı

• Yapı sahibi kimlik fotokopisi ve ikametgâh

**6.** Fenni mesuliyetli için isim değişiklik yapılacaksa;

• Fenni mesuliyetli taahhütnameleri (Mimari, Statik, Makine, Elektrik)

• Fenni mesuliyet sözleşmeleri (TUS sözleşmesi) (Mimari, Statik, Makine, Elektrik)

• Fenni mesuliyet imza sirküleri (Mimari, Statik, Makine, Elektrik)

**7.** Y. D. için isim değişiklik yapılacaksa;

• YİBF

• Sözleşme

• Taahhütname

• Seviye tespit tutanağı

**8. Yapı Müteahhitti isim değişikliği yapılacaksa;**

• Yapı Müteahhitti sözleşmesi

• Yapı Müteahhitti taahhütnamesi

• Yapı müteahhidi kimlik fotokopisi

• Yapı müteahhidi imza sirküleri

• Yapı müteahhidi ticaret ve sanayi odası kaydı

• Yapı müteahhidi vergi levhası / numarası

**9. Şantiye Şefi isim değişikliği yapılacaksa;**

• Şantiye şefi sözleşmesi

• Şantiye şefi taahhütnamesi

• Şantiye şefi kimlik fotokopisi ve ikametgâh bilgileri

• Şantiye şefi imza sirküleri

• Şantiye şefi mesleki oda kayıt belgesi

• Şantiye şefi diploması

• Şantiye şefi sigorta kayıdı

**10.** Parselin cephelerini gösterir **renkli** fotoğraflar

**NOT :**

1. Fenni mesullerin değişmesi durumunda eski ve yeni fenni mesul arasında **inşaat seviye tespit tutanağı** hazırlanması gerekir. Fotoğraf ile idaremize sunulur.

2. Sözleşmesi biten Fenni mesul, Şantiye Şefi ve Yapı Müt. varsa gerekli evrakları sunmak zorundadır.